

Informace o aktuálně obsazované pozici:

MZDOVÁ ÚČETNÍ



Náplň práce

- vyřizování mzdových a daňových náležitostí spojené se vznikem, průběhem a ukončováním všech typů pracovních poměrů,
- kontrola docházky uzavírané jednotlivými vedoucími,
- zpracování dokladů souvisejících s pracovními neschopnostmi,
- zpracování exekucí zaměstnanců,
- roční zúčtování daně z příjmu fyzických osob,
- příprava podkladů pro systém vnitřní kontroly, související administrativa a výkazy,
- úzká spolupráci s vedoucími svěřených úseků a s ostatními kolegy personálního a mzdového úseku.

Požadujeme

- SŠ vzdělání ekonomického směru,
- praxi min. 2 roky na pozici samostatné mzdové účetní (ideálně ve výrobní společnosti),
- zkušenost s různými typy úvazků, pracovních poměrů a směnností zaměstnanců,
- velmi dobrou orientaci v oblasti mzdové problematiky a znalost souvisejících pracovně-právních a mzdových předpisů,
- ochotu k týmové práci, iniciativu, schopnost pružně reagovat na aktuální požadavky,
- samostatnost, preciznost, spolehlivost, zodpovědnost, diskrétnost,
- morální a občanskou bezúhonnost.

Výhodou

- základní orientace ve mzdovém a personálním modulu programu SAP,
- řidičský průkaz sk. B

Nabízíme:

- zaškolení,
- práci ve společnosti se silným zázemím,
- pracovní smlouvu na dobu určitou s možností na dobu neurčitou,
- ohodnocení dle znalostí, zkušeností a délky praxe, bližší informace poskytne personální úsek.

Poskytnutím svých osobních údajů, uvedených v zaslaných materiálech naší společnosti, dáváte souhlas k jejich zpracování a uchování v databázi za účelem získání zaměstnání pro Vaši osobu, a to na dobu do odvolání Vašeho souhlasu. Současně tím potvrzujete, že osobní údaje uvedené v zaslaných materiálech jsou pravdivé a úplné.

BENEFITY:

5 týdnů dovolené, 3 dny sick day, systém závodního stravování, systém Unišek+: úhrada volnočasových aktivit, penzijní připojištění: 500,- Kč/měsíčně (po odpracování 1 roku ve společnosti), příspěvek na hromadné rekreace, poznávací zájezdy a dětské rekreace, peněžité odměny dárcům krve, odměny a dary při životním a pracovním výročí, příspěvek na dopravu.

- nástup možný ihned
- místo výkonu práce - Nový Bor

V případě Vašeho zájmu o zařazení do výběrového řízení zašlete strukturovaný životopis a průvodní dopis na e-mail: irena.bartosova@crystalex.cz.

Poskytnutím svých osobních údajů, uvedených v zaslaných materiálech naší společnosti, dáváte souhlas k jejich zpracování a uchování v databázi za účelem získání zaměstnání pro Vaši osobu, a to na dobu do odvolání Vašeho souhlasu. Současně tím potvrzujete, že osobní údaje uvedené v zaslaných materiálech jsou pravdivé a úplné.